

UMOWA NR

o realizację w latach 2027-2029 programu polityki zdrowotnej pn.: „Program Polityki Zdrowotnej w zakresie profilaktyki boreliozy mieszkańców Gminy Kostomłoty na lata 2027-2029”

zawarta w Kostomłotach dnia pomiędzy:

Gminą Kostomłoty z siedzibą w Kostomłotach, ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty, NIP: 9131501598, reprezentowaną przez Wójta Gminy Kostomłoty Edwarda Kuliga, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Rafała Hossy, zwaną dalej „Zamawiającym” / „Gminą” a

.....,

z siedzibą w, wpisanym do rejestru pod numerem, NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Realizatorem”, łącznie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

na podstawie:

1. zarządzenia Wójta Gminy Kostomłoty z dnia2026 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór na lata 2027-2029 realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program Polityki Zdrowotnej w zakresie profilaktyki boreliozy mieszkańców Gminy Kostomłoty na lata 2027-2029” oraz rozstrzygnięcia konkursu ofert na podstawie zarządzenia z dnia 2026 r.,
2. formularza ofertowego z dnia2027 r. na realizację w latach 2027-2029 Programu Polityki Zdrowotnej w zakresie profilaktyki boreliozy mieszkańców Gminy Kostomłoty na lata 2027-2029 - zwanego dalej ofertą,
3. uchwały Nr Rady Gminy Kostomłoty z dnia r. w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej „Program Polityki Zdrowotnej w zakresie profilaktyki boreliozy mieszkańców Gminy Kostomłoty na lata 2027-2029” zwanej dalej Programem,

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja w latach 2027–2029 programu polityki zdrowotnej pn. „Program Polityki Zdrowotnej w zakresie profilaktyki boreliozy mieszkańców Gminy Kostomłoty na lata 2027-2029”, obejmującego każdorazowo w latach 2027, 2028 i 2029 następujące interwencje i działania:

- 1) Interwencja: Szkolenie i edukacja zdrowotna dla personelu medycznego oraz mieszkańców;
- 2) Interwencja: Wstępna kwalifikacja do programu i badanie lekarskie (wywiad epidemiologiczny);
- 3) Interwencja: Diagnostyka laboratoryjna w kierunku boreliozy (w tym testy serologiczne ELISA i/lub Western-blot);
- 4) Działania informacyjno-promocyjne, koordynację programu, działania administracyjne, księgowe, informatyczne, monitorowanie i ewaluacja.

2. Pełen zakres interwencji i działań oraz warunki realizacji Programu dotyczące personelu, wyposażenia i warunków lokalowych opisany jest w Programie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

3. Realizator zobowiązuje się do realizacji interwencji zgodnie z:

- 1) umową;
- 2) Programem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
- 3) ofertą realizatora stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie od dnia 01.01.2027 r. do dnia 14.12.2029 r.
5. Wykonanie umowy nastąpi z dniem zaakceptowania przez Zamawiającego sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 2. Obowiązki Realizatora

1. Realizator jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia personelu posiadającego kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Programem oraz zadeklarowanego w ofercie;
- 2) zapewnienia sprzętu i aparatury medycznej (w tym laboratoryjnej) spełniającej wymogi zgodne z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, umiejętności zawodowych oraz zasadami etyki zawodowej;
- 4) przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 5) Zamawiający zastrzega, że kwalifikacje zawodowe personelu nie mogą być niższe od wskazanych przez Realizatora w ofercie;
- 6) posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą przez cały okres obowiązywania umowy;
- 7) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.);
- 8) przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- 9) nieprzekazywania osobom uczestniczącym w Programie bezpośredniej informacji o prowadzonej przez siebie lub inne podmioty współpracujące dodatkowej działalności o charakterze komercyjnym w zakresie objętym Programem, o ile uczestnicy o to nie wnioskują.

2. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy.

§ 3. Środki finansowe i przeznaczenie dotacji

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy opisanego w § 1 Zamawiający przekaze Realizatorowi środki finansowe na realizację programu w formie dotacji celowej, w łącznej kwocie nie wyższej niż zł brutto (słownie:), w tym w następującej wysokości dla poszczególnych lat budżetowych:

- 1) w 2027 roku do: złotych brutto (słownie:);
- 2) w 2028 roku do: złotych brutto (słownie:);
- 3) w 2029 roku do: złotych brutto (słownie:).

2. Przyznana dotacja roczna, o której mowa w ust. 1, ma charakter dotacji celowej w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i może być przeznaczona wyłącznie na finansowanie faktycznie zrealizowanych interwencji i usług medycznych w ramach Programu, udokumentowanych liczbą faktycznie przebadanych i zakwalifikowanych mieszkańców Gminy Kostomłoty.

§ 4. Zasady finansowania, płatności i sprawozdawczości

1. Środki finansowe na realizację zadań w danym roku budżetowym, w wysokości określonej w § 3 ust. 1, Zamawiający przekaze na rachunek bankowy Realizatora nr w formie

jednorazowej dotacji rocznej w terminie do 31 marca każdego roku (odpowiednio za rok 2027, 2028 i 2029).

2. Realizator oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego (zgłoszonego na białej liście podatników) i zobowiązuje się do jego utrzymania nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Zamawiającym, wynikających z realizacji niniejszej umowy. Za datę zapłaty (przekazania dotacji) uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Warunkiem rozliczenia dotacji za dany rok budżetowy jest przedłożenie przez Realizatora oraz zaakceptowanie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji Programu, potwierdzającego ilość faktycznie przebadanych osób lub zrealizowanie danej usługi wraz z załączonymi fakturami/rachunkami dokumentującymi poniesione koszty. Sprawozdanie wraz z fakturami należy złożyć w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, a za rok 2029 – do dnia 31 grudnia 2029 r.

4. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku budżetowym lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają bezwzględnemu zwrotowi do budżetu Zamawiającego w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji (a za rok 2029 – do dnia 31 grudnia 2029 r.) wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty dotacji rocznej na kolejny rok budżetowy w przypadku nieterminowego składania sprawozdań, stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji Programu lub braku pełnego rozliczenia dotacji za rok poprzedni.

§ 5. Kary umowne i kontrola

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Realizatora, w szczególności w razie niezrealizowania deklarowanej liczby świadczeń lub naruszenia standardów medycznych, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10% maksymalnej kwoty dotacji przewidzianej na dany rok budżetowy, o której mowa w § 3 ust. 1.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu realizacji Programu, wglądu w dokumentację medyczną i finansową Programu oraz weryfikacji tożsamości osób biorących udział w Programie pod kątem spełniania kryterium zamieszkania na terenie Gminy Kostomłoty.

§ 6. Dostępność i jawność umowy

1. Zamawiający oświadcza, że realizując zadania finansowane ze środków publicznych, spełnia wymogi, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411).

2. Niniejszym Realizator oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022, poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 7. Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.

2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Zamawiającego, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy z 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
3. Przetwarzanie danych osobowy realizowane będzie zgodnie z art. 6 ust.1 lit b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r. — dalej: RODO) tj. w związku z przygotowaniem oraz wykonaniem przedmiotu umowy
4. Strony umowy są odrębnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, realizując obowiązki wynikające z rozporządzenia.
5. Strony oświadczają iż zrealizowały wobec siebie obowiązek informacyjny z art. 13 RODO. Zamawiający zrealizował obowiązek informacyjny w związku z publikacją danych Realizatora w Centralnym Rejestrze Umów (CRU).

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawy o finansach publicznych.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Realizatora.